



# Tutorial de avaliação OJS

Textolivre 

FALE  
  
FACULDADE  
DE LETRAS

UF  MG

Nesse tutorial, vamos lhe ensinar passo a passo como enviar seu parecer para avaliação nos ANAIS no novo sistema OJS.

The screenshot shows the header of the OJS website. The main title is "Anais do Congresso Nacional Universidade, EAD e Software Livre". Navigation links include "Atual", "Arquivos", "Anúncios", and "Sobre". There are links for "Cadastro" and "Acesso" in the top right, and a search bar labeled "Buscar".

**Sobre a Revista**

Os Anais do [UEADSL](#) reúnem artigos completos, selecionados pelas Comissões Científica e Editorial. O evento é apoiado pela Faculdade de Letras da UFMG desde seu início, em 2010. O UEADSL é um evento peculiar no meio dos eventos científicos, pois seu objetivo é didático: trata-se de uma ferramenta para os professores levarem suas turmas da sala de aula para o palco online num evento oficial totalmente voltado ao ensino-aprendizagem de jovens pesquisadores. Os autores são alunos de graduação e pós-graduação e a Comissão Científica é formada pelos professores que os trouxeram. É aberto ao público em geral. É um evento semestral, que busca adequar-se ao calendários das universidades públicas, e publica os trabalhos apresentados em Anais.

**Edição Atual**

- [ATOM](#) 1.0
- [RSS](#) 2.0
- [RSS](#) 1.0

[Enviar Submissão](#)

**Informações**

- [Para Leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Bibliotecários](#)

[Submissão de Trabalhos para o UEADSL 2023.1 abertas](#)

Primeiro, faça o login na sua conta clicando em “Acesso” no canto superior direito do site



The image shows a login page with a green header bar containing a menu icon and the text "Anais do Congresso Nacional Universidade, EAD e Software Livre". Below the header, the breadcrumb "Início / Acesso" is visible. The main heading is "Acesso". There are two input fields: "Usuário \*" with the value "acris" and "Senha \*". A link "Esqueceu a senha?" is positioned below the password field. A checked checkbox "Mantenha-me conectado" is located below the link. A button labeled "Acesso" is positioned to the right of the checkbox. At the bottom, there is a link "Não é um usuário? Registre-se no site".

[Início](#) / [Acesso](#)

## Acesso

*Usuário \**

*Senha \**

[Esqueceu a senha?](#)

Mantenha-me conectado

[Acesso](#)

[Não é um usuário? Registre-se no site](#)

No seu perfil, vá em submissões e clique em “visualizar” na publicação desejada.

The screenshot displays a web interface for managing submissions. At the top, the title 'Submissões' is visible. Below it, there are tabs for 'Fila 1' and 'Arquivos', and an 'Ajuda' link. The main content area is titled 'Minhas Submissões Designadas' and includes a search bar with the text 'Buscar', a 'Filtros' button, and a 'Nova Submissão' button. A single submission is listed with the ID '1044' and the title 'Designação de Avaliação'. The submission details include 'Teste OJS', 'Prazo de Resposta', and 'Prazo de Avaliação'. A warning icon and the text 'Esperando uma resposta do avaliador.' are shown below the submission details. A 'Visualizar' button is located to the right of the submission details and is circled in orange.

Submissões

Fila 1 Arquivos [Ajuda](#)

Minhas Submissões Designadas  [Filtros](#) [Nova Submissão](#)

1044 **Designação de Avaliação**  
Teste OJS  
Prazo de Resposta Prazo de Avaliação  
 Esperando uma resposta do avaliador.

[Visualizar](#)

## Avaliação: Teste OJS

1. Requisição

2. Diretrizes

3. Download e Avaliação

4. Finalização

Na primeira etapa, concorde com coleta de dados antes de seguir para o próximo passo.

### Agenda de avaliação

25-04-2023

*Pedido do editor*

02-05-2023

*Prazo de resposta*

02-05-2023

*Prazo para avaliação*

[Sobre as datas limites](#)

Sim, eu concordo em ter meus dados coletados e armazenados de acordo com a [declaração de privacidade](#).

Aceitar Avaliação, Continue no Passo #2

Recusar Pedido de Avaliação

# Leia com bastante atenção todas as diretrizes para a publicação de trabalhos no evento.

1. Requisição

2. Diretrizes

3. Download e Avaliação

4. Finalização

Diretrizes de Avaliação

## Diretrizes para publicação de trabalhos no evento

*\* Neste ano estamos com um novo modelo de **TEMPLATE** de artigo, que encontra-se disponível na [página do evento](#), então pedimos aos pareceristas para serem rigorosos quanto a formatação e submissão com o novo modelo.*

- Trabalho Individual ou em grupo de até 5 integrantes.
- O autor poderá participar de até dois artigos, sendo um de autoria própria e o segundo em parceria.
- Artigo de 4 a 6 páginas, incluindo as referências.
- Resumo por volta de 50 a 80 palavras e de 4 a 6 palavras-chave.
- Espaçamento de 1,5 entrelinhas.
- Utilização do arquivo "[Modelo de artigo para o UEADSL](#)" para a produção do artigo, respeitando a formatação existente (veja os modelos disponíveis abaixo);
- Tipo de arquivo aceito: somente PDF.
- Apenas quem tiver comprovação, de pelo menos um dos autores, da apresentação do artigo no Congresso, terá o trabalho publicado nos Anais.

Não esqueça de baixar o formulário de acordo com a fase de andamento, pois ele será importante para a avaliação. Depois disso, prossiga.

- Tipo de arquivo aceito: somente PDF.

- Apenas quem tiver comprovação, de pelo menos um dos autores, da apresentação do artigo no Congresso, terá o trabalho publicado nos Anais.

-ATENÇÃO: Antes de começar a avaliação, baixe o formulário conforme a fase em andamento (FASE 1: [ODT](#), [PDF](#), [DOC](#) ou [DOCX](#); FASE 2: [ODT](#), [PDF](#), [DOC](#) ou [DOCX](#)). Copie e cole sua avaliação, conforme indicado no formulário, no campo "Para autor e editor" ou no "Para editor".

- Mais informações: [UEADSL 2023.1](#)


**\*Incentivamos o uso de software livre, portanto o modelo de formatação do artigo foi produzido com o LibreOffice Write, mas também disponibilizamos o modelo em .DOC. Pode-se usar outro recurso de escritório como o Word, siga as orientações para a formatação descritas no modelo. Use as imagens do cabeçalho e rodapé, que estão abaixo, para inserir no seu artigo produzido em outro suporte de escritório.**

[Continuar no Passo #3](#) [Voltar](#)

Nessa etapa, faça o download do artigo para análise.

1. Requisição   2. Diretrizes   3. Download e Avaliação   4. Finalização

Arquivos para avaliação Q Buscar

 2702	<a href="#">EDITORIAL UEADSL 2022-1.pdf</a>	26 novembro 2022	Texto do Artigo
--	---	------------------------	-----------------

Preencha o formulário de avaliação. Cole suas respostas nos espaços adequados, como mostrado no próximo slide.



### Para autor e editor



1) O artigo corresponde ao resumo? **Até 10 pontos.**

Observar também a pertinência do título e das palavras de chave, tendo como parâmetro a coerência e a coesão do conjunto.

\* 10 pt. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx.

### Apenas para o editor



Redija uma frase síntese do artigo para ser incorporada ao editorial (com título e nome dos autores junto a um breve comentário sobre o assunto e abordagem do artigo)

\* Fulano de tal e Ciclano de CIs, autores xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx. Xxx xxx xxx xxxx xxxxx , xx xxx x xxxxx.

**MENÇÃO HONROSA:** Se este artigo recebeu acima de **89 pontos**, você o recomenda para receber Menção Honrosa? ( ) Sim ( x ) Não

Se desejar, você pode enviar o formulário preenchido em PDF devidamente identificado.

A discussão da avaliação pode durante as diferentes fases. Você visualizará e poderá participar da discussão aqui.

#### Transferir

Adicionalmente, você pode enviar arquivos ao editor e/ou autor para consulta, incluindo versões revisadas do arquivo original (s).

##### Arquivos do avaliador

[Q Buscar](#)

[Enviar Arquivo](#)

*Sem arquivos*

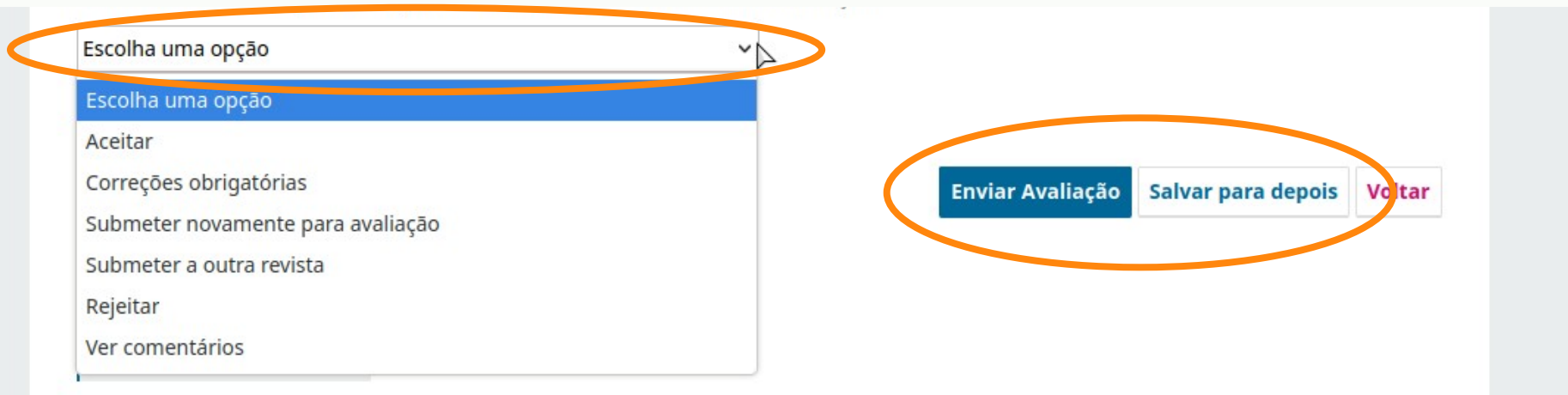
##### Discussão da avaliação

[Adicionar comentários](#)

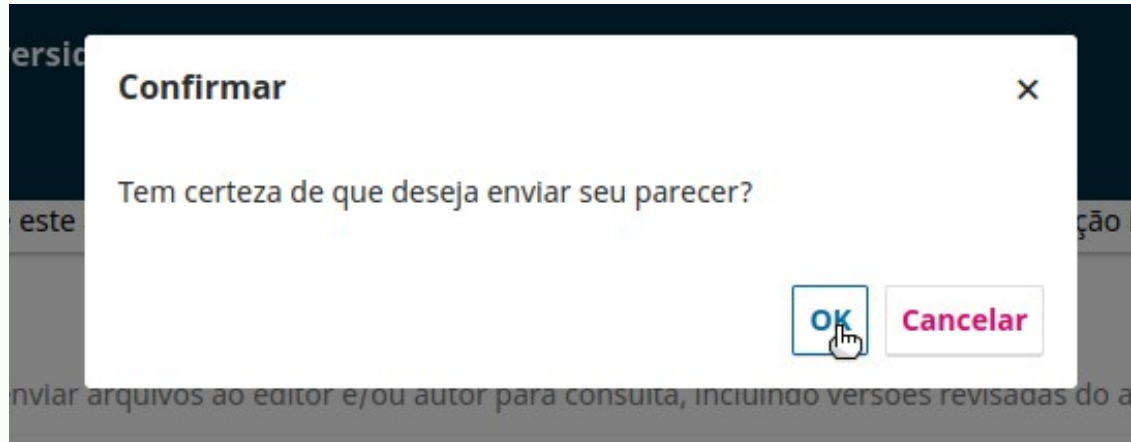
Nome	De	Última resposta	Respostas	Fechado
------	----	-----------------	-----------	---------

*Nenhum item*

Escolha uma das opções como conclusão da avaliação. Antes de enviar, confira se preencheu tudo nas etapas anteriores. Caso ainda tenha dúvidas, clique em “Salvar para depois”, assim você não perde o progresso.



Por fim, confirme o envio do seu parecer.



# Agora, tudo que precisa fazer é aguardar o retorno da sua avaliação!

## Avaliação: Teste OJS

1. Requisição   2. Diretrizes   3. Download e Avaliação   4. Finalização

### Avaliação Enviada

Obrigado por completar a avaliação da submissão. Seu parecer foi submetido com êxito. Agradecemos a sua contribuição para a qualidade do trabalho que publicamos. O editor pode contatá-lo novamente para obter mais informações se for necessário.

#### Discussão da avaliação

[Adicionar comentários](#)

Nome	De	Última resposta	Respostas	Fechado
<i>Nenhum item</i>				



Slides criados no Libre Office Impress

Capturas de tela feitas com o software livre Spetacle

Textolivre 



FALE  
FACULDADE  
DE LETRAS

UF *m* G